

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 109»
г.Трёхгорный**

ПРИКАЗ

от «11» января 2018 г.

№ 4-ОД

«О хранении и уничтожении использованных черновиков и оригиналов (ксерокопий) бланков итогового сочинения в 2017-2018 учебном году»

В соответствии с пунктом 51 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400; с Порядком проведения итогового сочинения в Челябинской области, утвержденным приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 24.10.2017 г. №01/3258 "Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Челябинской области в 2017-2018 учебном году"; в целях обеспечения хранения, уничтожения оригиналов (копий) регистрационных бланков и бланков записи участников итогового сочинения в 2017 – 2018 учебному году

приказываю:

1. Определить местом хранения оригиналов (копий) регистрационных бланков и бланков записи участников итогового сочинения в 2017 – 2018 учебному году сейф, расположенный в кабинете директора МБОУ «СОШ № 109».
2. Определить срок хранения оригиналов (копий) регистрационных бланков и бланков записи участников итогового сочинения в 2017 – 2018 учебному году – 1 год с даты поступления на хранение.
3. Осуществлять уничтожение оригиналов (копий) регистрационных бланков и бланков записи участников итогового сочинения в 2017 – 2018 учебному году по истечении срока хранения, установленного пунктом 2 настоящего приказа. Уничтожение материалов необходимо оформить актом (приложение 1).
4. Организовать комиссию по уничтожению использованных черновиков итогового сочинения за 2017-2018 учебный год в составе:

Председатель комиссии – Клочко Л.И., директор школы

Члены комиссии – Вавилова Е.А., зам. директора по УВР

Калмыкова М.Ю., учитель русского языка и литературы

Букреева Н.Г., учитель технологии, председатель профсоюзного

комитета

5. Комиссии осуществить уничтожение черновиков участников итогового сочинения в 2017 – 2018 учебному году в срок до 1 июня 2018 года. Уничтожение материалов необходимо оформить актом (приложение 1).
6. Приказ разместить на сайте МБОУ СОШ № 109 г. Трёхгорного
7. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ «СОШ № 109»

 Л.И. Клочко

**Акт
об уничтожении использованных черновиков итогового сочинения за 2017-2018
учебный год**

Комиссия в составе председателя комиссии – Ключко Л.И., членов комиссии – Вавиловой Е.А., Калмыковой М.Ю., Букреевой Н.Г., назначенная приказом № 4-ОД от 11.01.2018 г. МБОУ «СОШ № 109», составила настоящий акт об уничтожении использованных черновиков итогового сочинения за 2017-2018 учебный год, хранящихся в МБОУ «СОШ № 109» в количестве:

№ п/п	Наименование	Число (шт)
1	Черновики итоговых сочинений за 2017-2018 учебный год	48

Председатель комиссии:

 Л.И. Ключко

Члены комиссии:

 Е.А. Вавилова

 М.Ю. Калмыкова

 Н.Г. Букреева