

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 109»

РАССМОТРЕНО

педагогическим советом

Протокол № 1 от 30.08.2016г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ № 109»

Л.И. Ключко

Приказ №1776 от 30.08.2016г.



**Положение
о факультативных занятиях**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно - правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями, внесенными Федеральными законами от 04.06.2014 г. № 145-ФЗ, от 06.04.2015 г. №68-ФЗ);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (ред. от 25.12.2013 г.) «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 г. № 19993);
- Уставом школы;
- Учебным планом МБОУ «СОШ № 109».

1.2. Факультативные занятия проводятся в соответствии с Учебным планом школы на текущий учебный год с целью углубления знаний, развития интересов, способностей и склонностей учащихся, их профессионального самоопределения.

1.3. Факультативные занятия по выбору учащихся на основе собственных интересов являются одной из форм более полного отражения в школьном образовании современных достижений науки, техники, культуры.

1.4. При организации факультативных занятий учитываются национальные, региональные и этнокультурные особенности.

1.5. При определении содержания Программ факультативных курсов используются при необходимости материалы примерных программ по учебным предметам, а также авторские программы факультативных курсов. Содержательно факультативные курсы могут далеко выходить за рамки школьных учебных предметов, но не дублировать их.

1.6. Факультативный курс может быть рассчитан не менее чем на 17 часов.

1.7. В группы по изучению факультативных курсов обучающиеся зачисляются по их желанию.

1.8. Группы для изучения факультативных курсов, как правило, комплектуются из обучающихся одного класса.

2. Задачи организации факультативных занятий

Факультативные занятия помогают учащимся:

- дополнить, углубить свои знания и умения по предмету;
- развивать умение самостоятельно приобретать, применять знания, наблюдать и объяснять природные и общественные явления;

-уточнить готовность и способность ученика осваивать выбранный предмет на профильном уровне;

-создать условия для качественной подготовки к итоговой аттестации и в том числе к экзаменам по выбору, которые являются наиболее вероятными предметами для профильного обучения в старшей школе;

-формировать у учащихся умения и способы деятельности для решения практически важных задач (учебная практика, проектная технология, исследовательская деятельность).

Программы курсов по выбору данного вида включают углубление отдельных тем базовых общеобразовательных программ, являясь как бы надстройкой профильных курсов и обеспечивают повышенный уровень изучения того или иного учебного предмета.

Межпредметные (ориентационные)

Задачи курсов данного вида:

-создать условия для формирования индивидуальной траектории развития профессиональных интересов учащихся;

-поддержать мотивацию ученика, способствуя внутрiproфильной специализации;

-формировать у учащихся умения и способы деятельности для решения практически важных задач (учебные практики, проектная технология, исследовательская деятельность).

Программы курсов по выбору данного вида предполагают выход за рамки традиционных учебных предметов. Они знакомят школьников с комплексными проблемами и задачами, требующими синтеза знаний по ряду предметов, и методами их разработки в различных профессиональных сферах, способствуют профессиональной ориентации, осознанию возможностей и способов реализации жизненных планов.

Курсы данного вида являются ознакомительными, оптимальная продолжительность одного курса - четверть или полугодие.

Ведение курсов может быть обеспечено как педагогами школ, так и специалистами вузов, средних специальных учебных заведений, учреждений дополнительного образования для детей в условиях сетевого взаимодействия, выстроенного на муниципальном уровне.

3.2. Программно - методическое обеспечение элективных курсов.

3.2.1. Реализация содержания элективных курсов обеспечивается программами, утвержденными Министерством образования России. В случае отсутствия программ по курсам, которые были заявлены учащимися, преподавание ведется по программам, разработанным педагогами образовательного учреждения, рассмотренным на школьном методическом объединении и утвержденным директором школы.

3.2.2. Программа элективного курса должна опираться на школьную программу, но не дублировать ее, а дополнять и способствовать формированию исследовательских умений, нацеливать на подготовку к государственной итоговой аттестации и олимпиадам, учитывать особенности школьников, интересующихся соответственными профилями.

3.2.3. Рабочие программы и учебные материалы элективных курсов должны быть оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре рабочих программ и материалов к ним.

3.2.4. Содержание знаний, которые включаются в программу, должны отвечать требованиям к подготовке выпускника, определяемым государственными образовательными стандартами и иметь практико – ориентированную направленность.

3.2.5. Определение методов обучения осуществляется в соответствии с целями и содержанием.

3.2.6. Выбор методов определяется условиями, временем протекания процесса обучения, особенностями индивидуального стиля преподавания и восприимчивостью обучающихся.

3.2.7. В качестве учебной литературы по элективным курсам используются учебные пособия для факультативных курсов, научно - популярная литература, справочные издания, авторские разработки и пособия, имеющие рекомендации к использованию, интернет-ресурсы.

3.3. Учебно- методическое обеспечение.

Учебно- методическое обеспечение разноуровневого обучения может быть представлено в следующих вариантах:

- могут быть использованы действующие УМК для старшей школы (базового курса), при этом они могут быть дополнены фрагментами из других учебников и учебных пособий и материалами из других источников информации, работа над которыми может соответствовать специфике выбранного профиля (для профильного курса);
- могут быть созданы УМК, отдельно для базового и отдельно для курсов поддерживающих профиль.
- может быть создан разноуровневый УМК, нацеленный как на обучение в рамках базового, так и профильного курсов.

3.4. Эффективность элективных курсов.

Эффективность преподавания элективного курса может быть подтверждена:

- анализом отметок по предметам, связанным с элективным курсом;
- результатами участия учащихся в олимпиадах, конференциях, конкурсах и других мероприятиях.

4. Организация учебно-воспитательного процесса при реализации программ элективных курсов.

4.1. Элективные курсы организуются в соответствии с Учебным планом школы на текущий учебный год.

4.2. Количество элективных курсов должно быть исчерпывающим, предоставляющим обучающимся возможность выбора.

4.3. Проведение элективного курса может осуществляться педагогическими работниками МБОУ «СОШ №109» или с привлечением специалистом вузов, средних специальных учебных заведений, учреждений дополнительного образования для учащихся в условиях сетевого взаимодействия.

4.4. Формы, средства и методы обучения, используемые при преподавании элективных курсов, выбираются образовательным учреждением самостоятельно в зависимости от решаемых целей и задач.

4.5. Комплектование групп для изучения элективных курсов осуществляется на добровольной основе, исходя из индивидуальных образовательных интересов и потребностей обучающихся.

4.6. Наполняемость групп для изучения элективных курсов устанавливается в соответствии с действующими нормативами.

4.7. Каждый учащийся должен в течение учебного года пройти обучение не менее чем на двух элективных курсах, при этом учащиеся имеют право на свободный переход из одного элективного курса в другой.

4.8. Ведение элективных курсов осуществляется в соответствии с расписанием элективных курсов, утвержденным директором школы.

4.9. Между началом элективного курса и последним уроком обязательных занятий устраивается перерыв продолжительностью в 45 минут.

4.10. Заполнение журналов при проведении элективных курсов должны отвечать следующим требованиям:

- в одном журнале могут быть записаны несколько элективных курсов;
- в журнале фиксируются сведения о прохождении программы, о посещающих элективные курсы учащихся, об отсутствующих на занятиях;
- при посещении элективных курсов учащимися разных классов одной параллели список оформляется в журнале на одной странице, а учащиеся перечисляются в списке группами по классам;

- журнал элективных курсов является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать «Инструкцию по оформлению и заполнению школьной документации»

4.11 Условия оценивания элективных курсов.

Для оценивания учебных достижений учащихся используется дихотомическая система («зачет-незачет»). Итоги работы элективного курса подводятся по результатам учебной деятельности по окончанию курса. В журнале для занятий по элективным курсам по окончании каждого полугодия делается запись: «зачет», «незачет».

4.12. При успешном прохождении элективного курса, в аттестате об основном общем или среднем общем образовании делается соответствующая запись (название элективного курса в соответствии с учебным планом МБОУ «СОШ №109»).

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 109»

РАССМОТРЕНО

педагогическим советом

Протокол № 1 от 28.08.2016г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ № 109»

Л.И. Ключко



**Положение
о факультативных занятиях**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно - правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями, внесенными Федеральными законами от 04.06.2014 г. № 145-ФЗ, от 06.04.2015 г. №68-ФЗ);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (ред. от 25.12.2013 г.) «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 г. № 19993);
- Уставом школы;
- Учебным планом МБОУ «СОШ № 109».

1.2. Факультативные занятия проводятся в соответствии с Учебным планом школы на текущий учебный год с целью углубления знаний, развития интересов, способностей и склонностей учащихся, их профессионального самоопределения.

1.3. Факультативные занятия по выбору учащихся на основе собственных интересов являются одной из форм более полного отражения в школьном образовании современных достижений науки, техники, культуры.

1.4. При организации факультативных занятий учитываются национальные, региональные и этнокультурные особенности.

1.5. При определении содержания Программ факультативных курсов используются при необходимости материалы примерных программ по учебным предметам, а также авторские программы факультативных курсов. Содержательно факультативные курсы могут далеко выходить за рамки школьных учебных предметов, но не дублировать их.

1.6. Факультативный курс может быть рассчитан не менее чем на 17 часов.

1.7. В группы по изучению факультативных курсов обучающиеся зачисляются по их желанию.

1.8. Группы для изучения факультативных курсов, как правило, комплектуются из обучающихся одного класса.

2. Задачи организации факультативных занятий

Факультативные занятия помогают учащимся:

- дополнить, углубить свои знания и умения по предмету;
- развивать умение самостоятельно приобретать, применять знания, наблюдать и объяснять природные и общественные явления;

- развивать творческие способности;
- подготовиться к продолжению образования и сознательному выбору профессии.

3. Порядок проведения факультативных занятий

Занятия проводятся во внеурочное время по расписанию в соответствии с нормативными требованиями.

4. Документация факультатива

4.1. Каждый учитель, ведущий факультативные занятия, должен иметь рабочую программу, которая разрабатывается учителем в соответствии с Положением о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей;

4.2. Учитель регулярно заполняет журнал факультативных занятий, в котором отмечает дату, тему занятия, посещаемость обучающихся.

4.3. При изучении факультативных курсов применяется безотметочная система оценивания. Итоги работы факультативных курсов подводятся по окончании курса. В журналах факультативных курсов делается запись: «зачёт», «незачёт».

4.4. Контроль эффективности проведения факультативных занятий осуществляется по следующим показателям:

- методы проведения занятий (беседы, лекции, решение задач, лабораторно - практические занятия и т.д.);
- формы проведения занятий (семинар, диспут, игра и т.д.), их адекватность заявленному содержанию и эффективность;
- активность и самостоятельность учащихся в процессе занятий;
- посещаемость факультативных занятий.

4.5. Руководство и контроль над организацией и содержанием факультативных занятий осуществляет заместитель директора.