

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №109»	Положение о правах участников образовательного процесса
	<p align="center"><b>Положение об организации научно-методической работы в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №109»</b></p>

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом  
совете  
протокол N2 от 02.09. 2014 г.

  
 УТВЕРЖДАЮ  
 директор МБОУ «СОШ №109»  
 Л.И.Клочко  
 приказ N114 ОД от 02.09. 2014г.

**Положение  
об организации научно-методической работы  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная школа №109»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о методической работе в школе разработано на основе подпункта 20 пункта 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании» 29.12.2012г. №273-ФЗ.

1.2. Положение о методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

**2. Цели и задачи методической работы в школе**

2.1. Целью методической работы в школе является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся.

2.2. Задачи методической работы в школе:

- Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.
- Организация системы методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.
- Пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и получение опыта работы своих коллег.
- Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений.
- Оказание методической помощи учителям.
- Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.

- Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.
- Вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности учащихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности учащихся.

### **3. Организация методической работы в школе**

#### **3.1. Структура методической работы в школе:**

Методические объединения учителей:

- учителей - предметников;
- учителей начальных классов;
- классных руководителей.

Руководство деятельностью Методических объединений руководит Методический Совет.

#### **3.2. Формы проведения занятий в Методических объединениях:**

Методические объединения: не менее 4-х семинаров в год, лекции, практикумы, открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, подготовка и разработка содержания проведения предметных недель, месячников, конкурсов «Учитель года», научно-практической конференции «Ступени», «Ступеньки», методических фестивалей и других методических мероприятий в школе.

### **4. Участники методической работы школы**

Основными участниками методической работы школы являются:

- учителя;
- классные руководители;
- руководители методических объединений;
- администрация школы (директор, заместители директора).

### **4. Компетенция и обязанности участников методической работы школы**

#### **4.1. Компетенция участников методической работы**

Учителя и классные руководители:

- участвуют в работе методических объединений;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- участвуют в выборах руководителей методических объединений;
- разрабатывают методические программы, технологии, приёмы и способы работы с учащимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на методическом объединении и допущены к использованию решением Педагогического совета школы);
- участвуют в методической работе школы, города.

Руководители методических объединений:

- организуют, планируют деятельность методических объединений;
- обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность методических объединений, участвуют в работе Методического совета;

- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

Администрация школы:

- разрабатывает вместе с участниками методических объединений задания и методические материалы;
- определяет порядок работы всех форм методической работы;
- координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений;
- проводит аналитические исследования деятельности методических объединений;
- материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

#### 4.2. Обязанности участников методической работы

Учителя и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия ;
- систематически посещать занятия методических объединений;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения коллег, способы обучения;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- пополнять информационный банк данных (составление информационно-педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов);

Руководители методических объединений обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т.д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников методических объединений;
- анализировать деятельность методической работы методического объединения;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов школы.

Администрация обязана:

- создавать благоприятные условия для работы методических объединений, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям методических объединений;
- содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности методических объединений.

### 5. Документация

Методическая работа в школе оформляется документально в форме:

- плана методической работы школы на год, перспективного плана на 5 лет в Программе развития школы;
- протоколов методических советов;
- планов работы методических объединений;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий школы;
- письменных материалов, (отражающих деятельность учителя, методического объединения, по анализу и самоанализу педагогической деятельности);
- аналитических справок по вопросу уровня обученности обучающихся (с графиками и диаграммами);
- рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов;

- разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- обобщённых материалов о системе работы педагогов школы, материалов печати по проблемам образования;
- информации с областных, городских методических семинаров;
- дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов и учащихся, методических объединений).

Документально оформленная методическая работа школы заносится в информационный банк педагогического опыта педагогов школы.